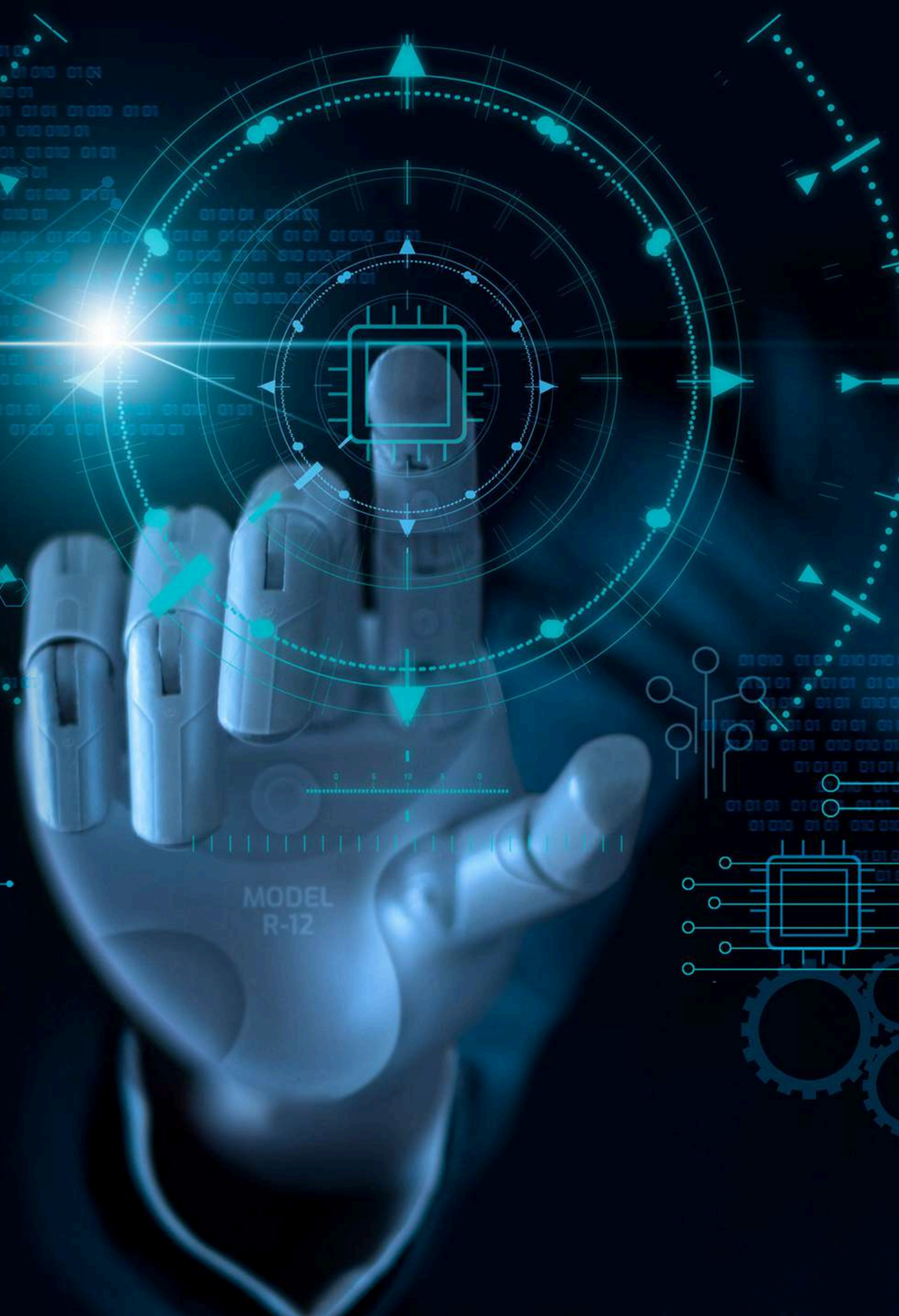
Cloud Application for Educational and Learning Management with Google Classroom

บทที่ 4: แอปพลิเคชั่นคลาวด์เพื่อการศึกษาและ
การจัดการเรียนรู้ด้วย Google Classroom

DTI2401 ระบบเครือข่ายและการจัดการระบบคลาวด์เพื่อการศึกษา
(Network Systems and Cloud Computing Systems)

Pasawut Cheerapakorn



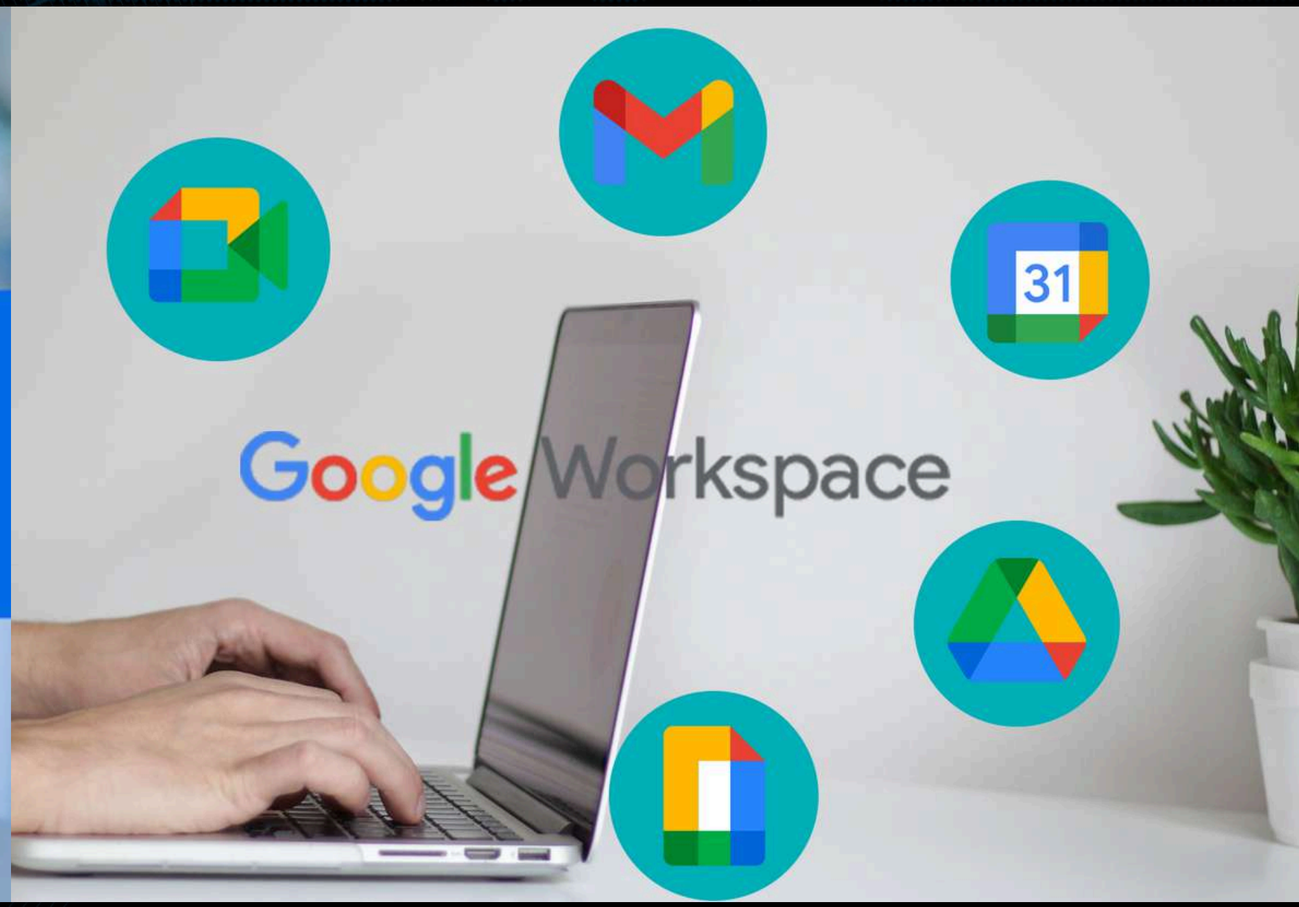
รู้จักแอปพลิเคชั่นคลาวด์สำหรับภาคการศึกษา (Google Workspace และ Microsoft 365)

แอปพลิเคชั่นคลาวด์ หมายถึง ซอฟต์แวร์ โปรแกรมแอปพลิเคชั่น หรือแพลตฟอร์ม บนคลาวด์ที่สามารถใช้งานได้ผ่านอินเทอร์เน็ต โดยเน้นไปที่การใช้งานเครื่องมือ หรือบริการต่าง ๆ ซึ่ง**จัดอยู่ในหมวดหมู่ของ SaaS: Software as a Service เนื่องจากเน้นไปที่การใช้งานที่หลากหลาย** แต่หากเน้นใช้งานเฉพาะในการพัฒนาซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชั่น ก็จะถูกจัดอยู่ในหมวดหมู่ของ PaaS: Platform as a Service

รู้จักแอปพลิเคชั่นคลาวด์สำหรับภาคการศึกษา (Google Workspace และ Microsoft 365)

ในยุคที่เทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทอย่างมาก ในการจัดการเรียนการสอน **แอปพลิเคชั่นหรือแพลตฟอร์มคลาวด์ได้กลายเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้ผู้สอนและผู้เรียนสามารถดำเนินกิจกรรมทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ** ไม่ว่าจะเป็นการจัดเก็บเอกสาร การทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์ หรือการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ

รู้จักแอปพลิเคชั่นคลาวด์สำหรับภาคการศึกษา (Google Workspace และ Microsoft 365)



รู้จักแอปพลิเคชั่นคลาวด์สำหรับภาคการศึกษา (Google Workspace และ Microsoft 365)

รู้จักแอปพลิเคชั่นคลาวด์สำหรับภาคการศึกษา (Google Workspace และ Microsoft 365)

ปัจจุบันมีแอปพลิเคชั่นหรือแพลตฟอร์มคลาวด์ยอดนิยมที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในสถานศึกษา ได้แก่ Google Workspace และ Microsoft 365 ซึ่งแต่ละแพลตฟอร์มก็มีจุดเด่น และเครื่องมือที่ตอบโจทย์การจัดการเรียนรู้ในลักษณะเฉพาะของตน

รู้จักแอปพลิเคชั่นคลาวด์สำหรับภาคการศึกษา (Google Workspace และ Microsoft 365)

Google Workspace เป็นชุดเครื่องมือจาก Google ที่ได้รับการพัฒนาและสามารถใช้ในภาคการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีฟีเจอร์ที่ใช้งานง่ายและออกแบบมาให้เหมาะสมกับการทำงานของผู้สอนและผู้เรียน เช่น Google Docs, Sheets, Slides, Forms, Meet และ Classroom โดยมีรูปแบบให้เลือกทั้งเวอร์ชันฟรีและเวอร์ชันอัปเกรดที่มีฟีเจอร์เพิ่มเติม

รู้จักแอปพลิเคชั่นคลาวด์สำหรับภาคการศึกษา (Google Workspace และ Microsoft 365)

ในขณะที่ Microsoft 365 คือชุดโปรแกรม ที่มาพร้อมกับเครื่องมืออย่าง Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams และ OneNote **โดยเฉพาะ Teams ที่ได้รับความนิยมในการใช้จัดการชั้นเรียนออนไลน์**

รู้จักแอปพลิเคชั่นคลาวด์สำหรับภาคการศึกษา (Google Workspace และ Microsoft 365)

ทั้งนี้การเลือกใช้แอปพลิเคชั่นหรือแพลตฟอร์มใดขึ้นอยู่กับความ คุ้นเคยของผู้สอน ความพร้อมของอุปกรณ์ และนโยบายของสถานศึกษา แต่ละแอปพลิเคชั่นหรือแพลตฟอร์มต่างก็มีจุดแข็ง เช่น Google Workspace เน้นความง่ายและความสามารถในการทำงานร่วมกันผ่านเว็บเบราว์เซอร์ ส่วน Microsoft 365 เหมาะกับการใช้งานร่วมกับซอฟต์แวร์ดั้งเดิมของ Windows

การบริหารและจัดการเรียนรู้ด้วย Google Classroom

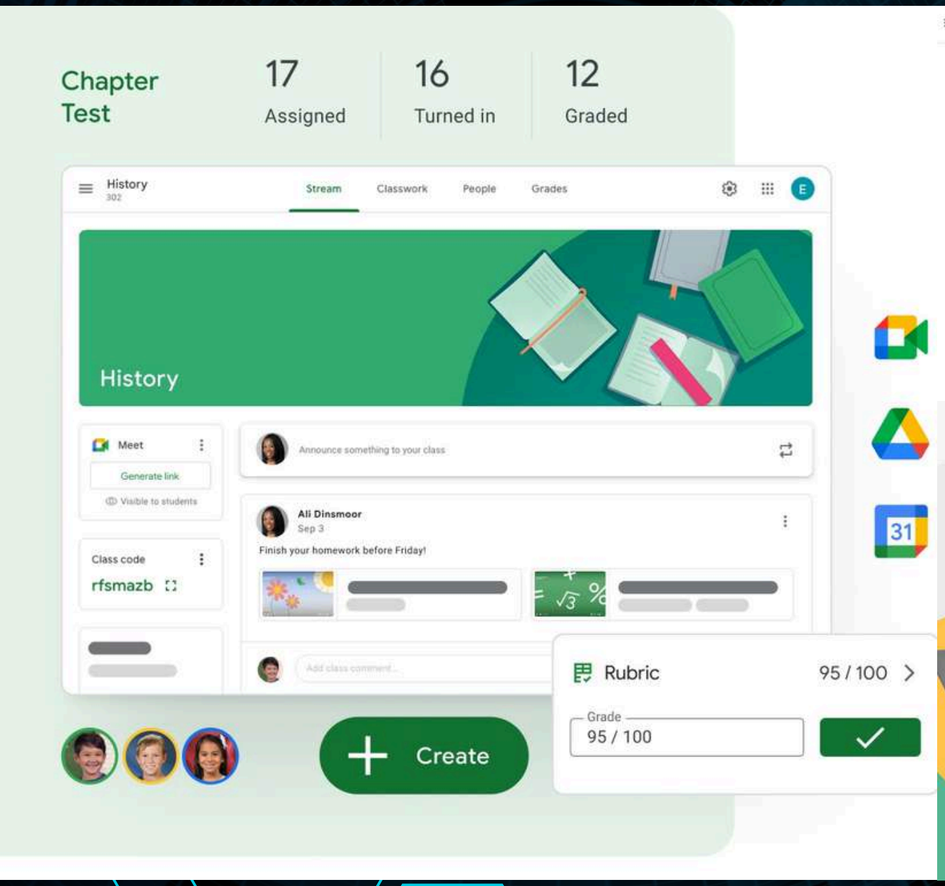
(Learning Management and Administration with Google Classroom)

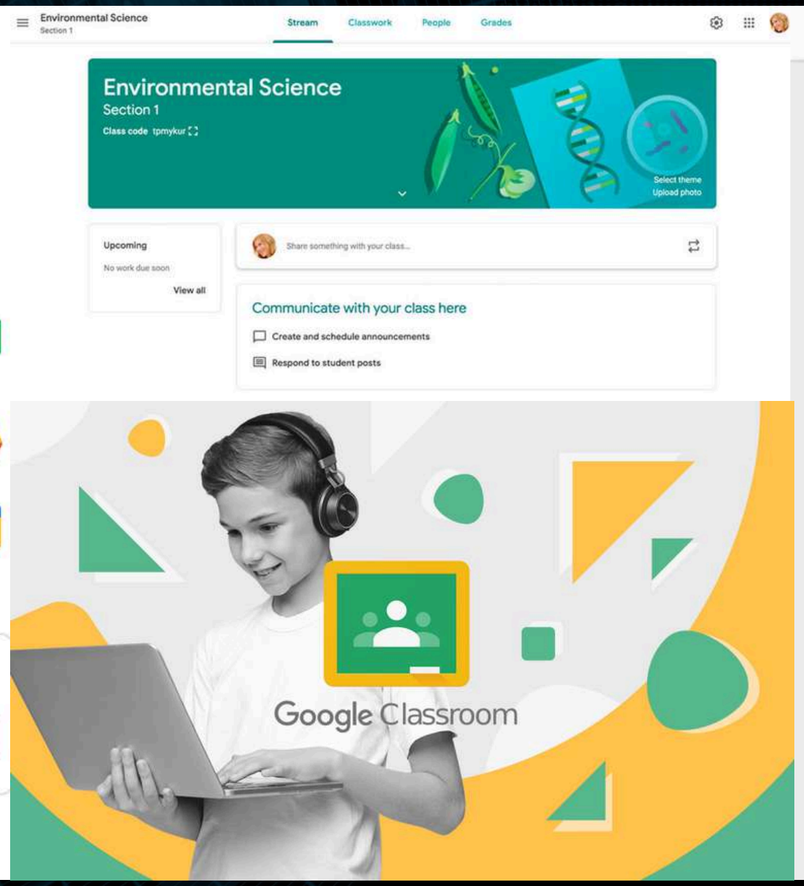
Google Classroom คือหัวใจหลักของการจัดการเรียนรู้บนแอปพลิเคชั่นหรือแพลตฟอร์มของ Google โดยผู้สอนสามารถใช้ Classroom เป็นศูนย์กลางสำหรับจัดการชั้นเรียนออนไลน์ได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่การแจกงาน การตรวจและให้คะแนน ไปจนถึงการสื่อสารกับผู้เรียน

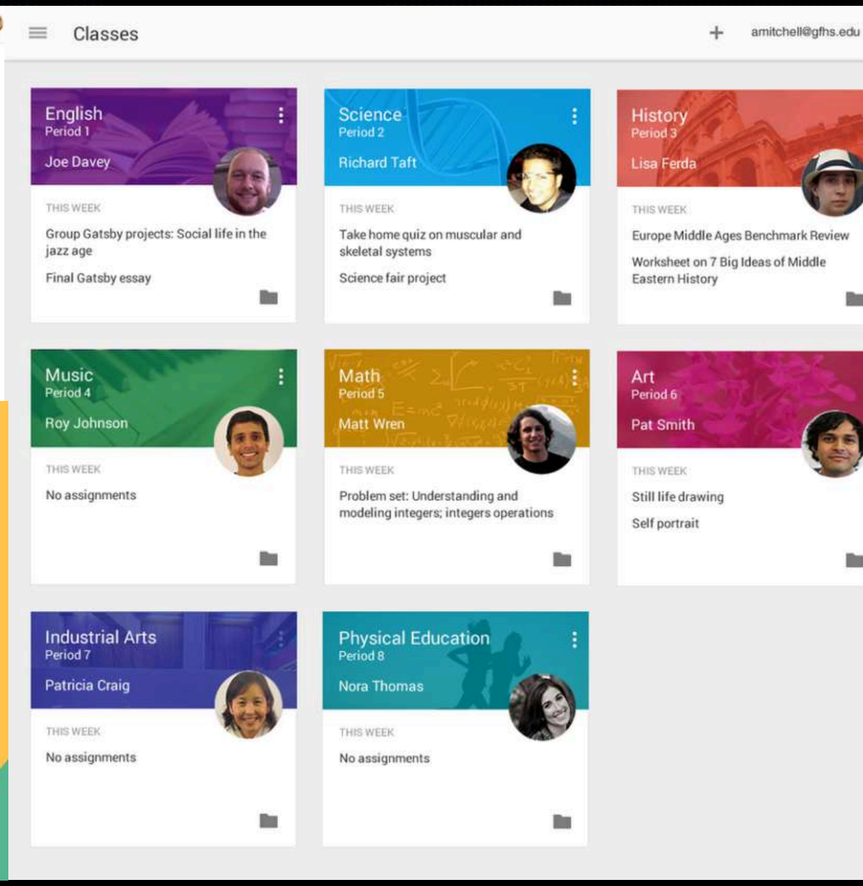
การบริหารและจัดการเรียนรู้ด้วย Google Classroom

(Learning Management and Administration with Google Classroom)

ระบบนี้ได้รับการออกแบบให้ใช้งานง่ายและไม่ซับซ้อน โดยไม่จำเป็นต้องมีความรู้ด้านเทคนิคสูง

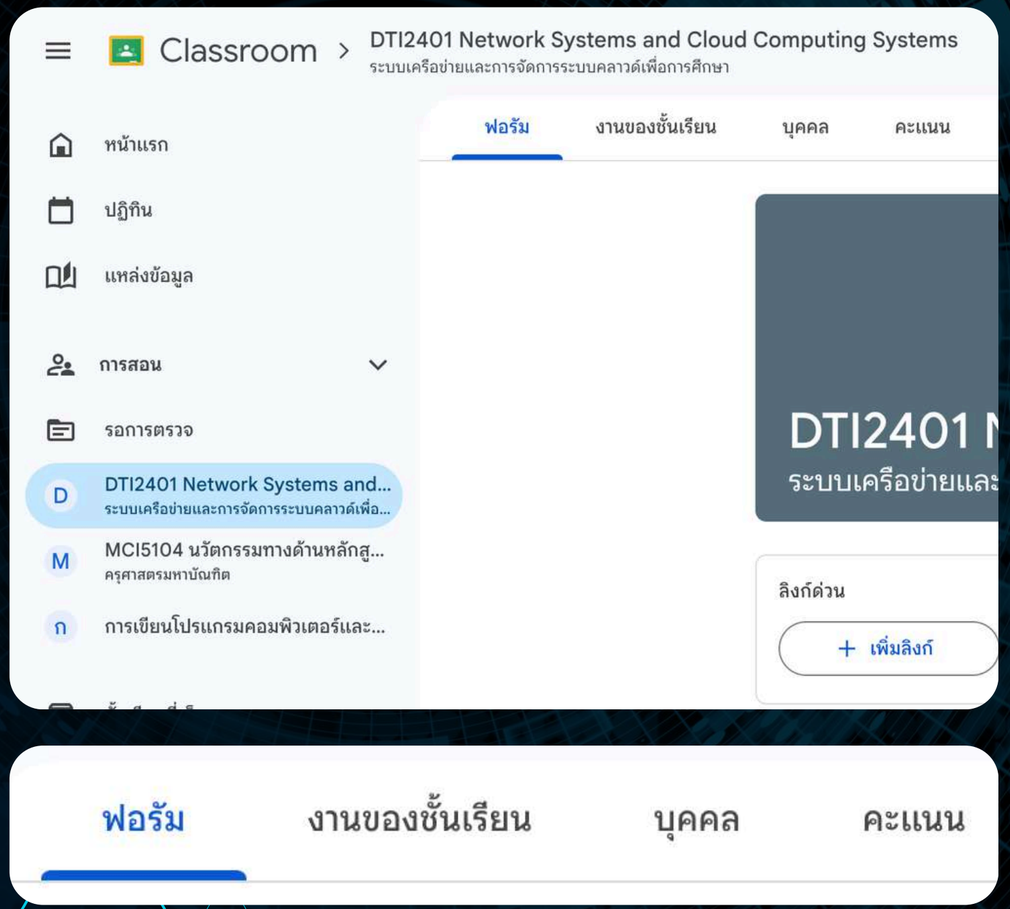






การบริหารและจัดการเรียนรู้ด้วย Google Classroom

(Learning Management and Administration with Google Classroom)



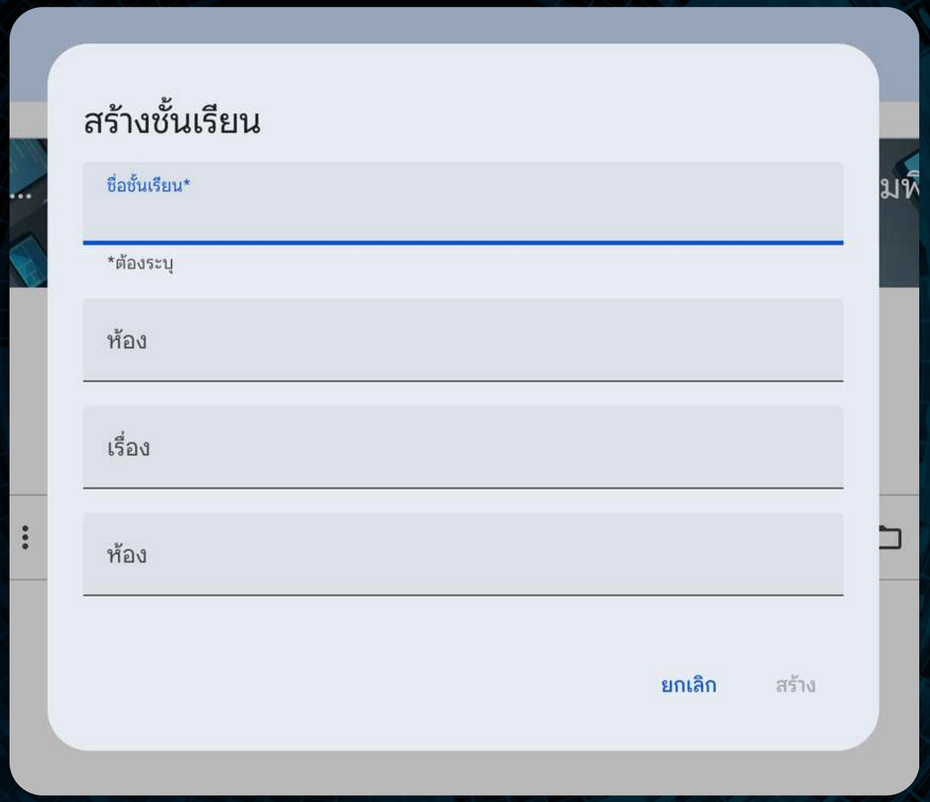
อินเทอร์เฟซของ Google Classroom แบ่งออกเป็น 4 แท็บหลัก ได้แก่

- ฟอรัม (Stream)
- งานของชั้นเรียน (Classwork)
- บุคคล (People)
- คะแนน (Grades)

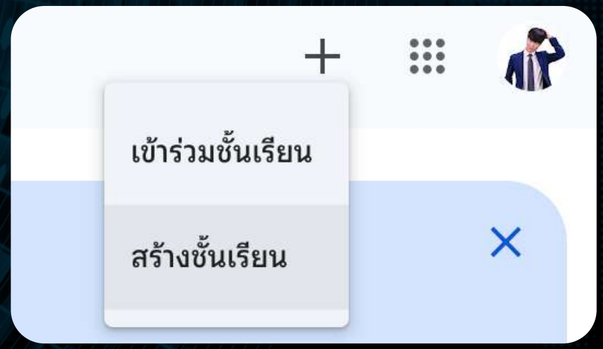
ซึ่งแต่ละแท็บมีหน้าที่เฉพาะ ช่วยให้ผู้สอนสามารถจัดการชั้นเรียนได้สะดวกและเป็นระบบ

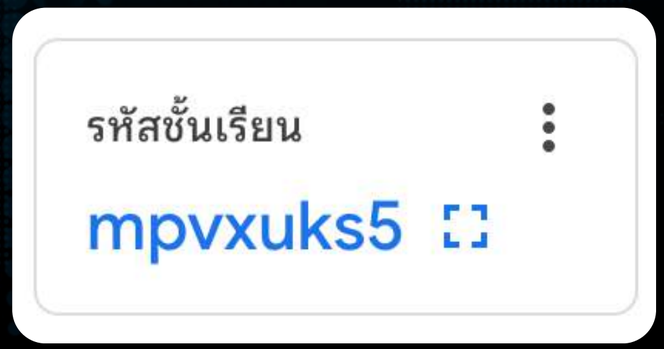
การบริหารและจัดการเรียนรู้ด้วย Google Classroom

(Learning Management and Administration with Google Classroom)



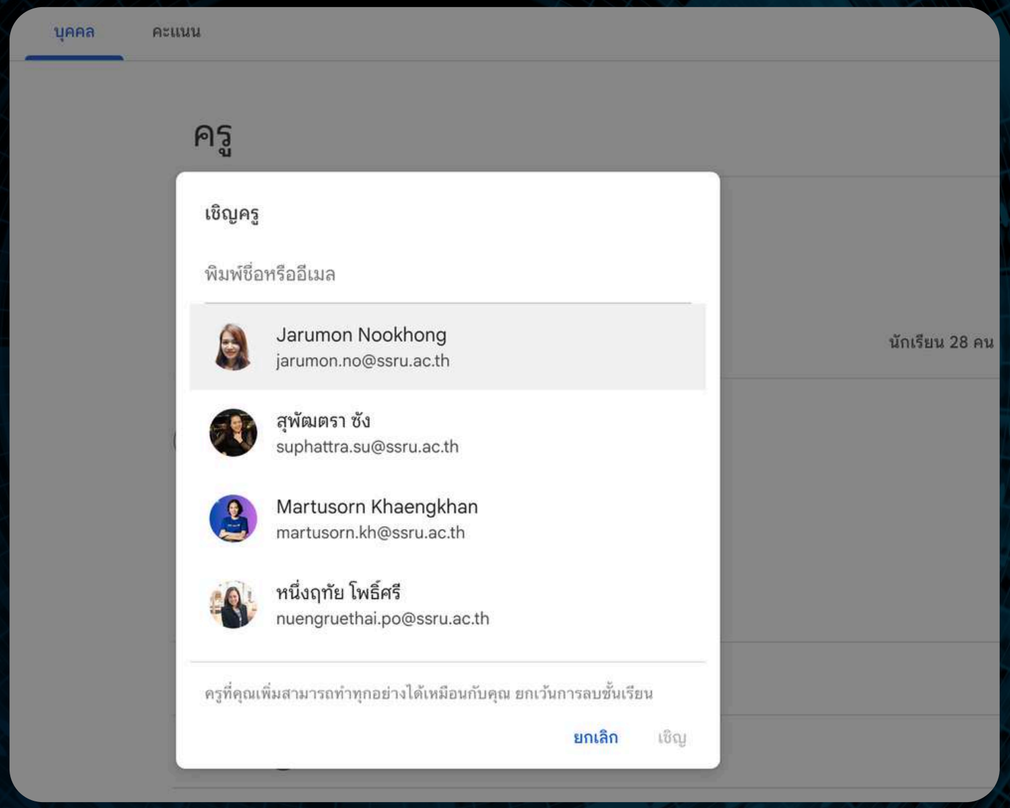
การสร้างชั้นเรียนใน Google Classroom ทำได้เพียงไม่กี่ขั้นตอน โดยสามารถระบุชื่อวิชา ห้องเรียน และหัวข้อที่เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งได้รับรหัสสำหรับให้นักเรียนเข้าร่วมชั้นเรียนได้โดยตรง





การบริหารและจัดการเรียนรู้ด้วย Google Classroom

(Learning Management and Administration with Google Classroom)

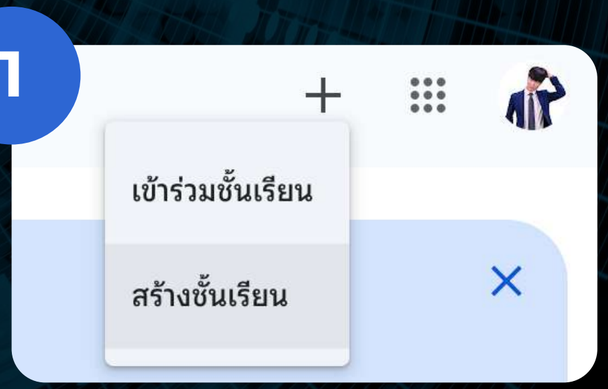


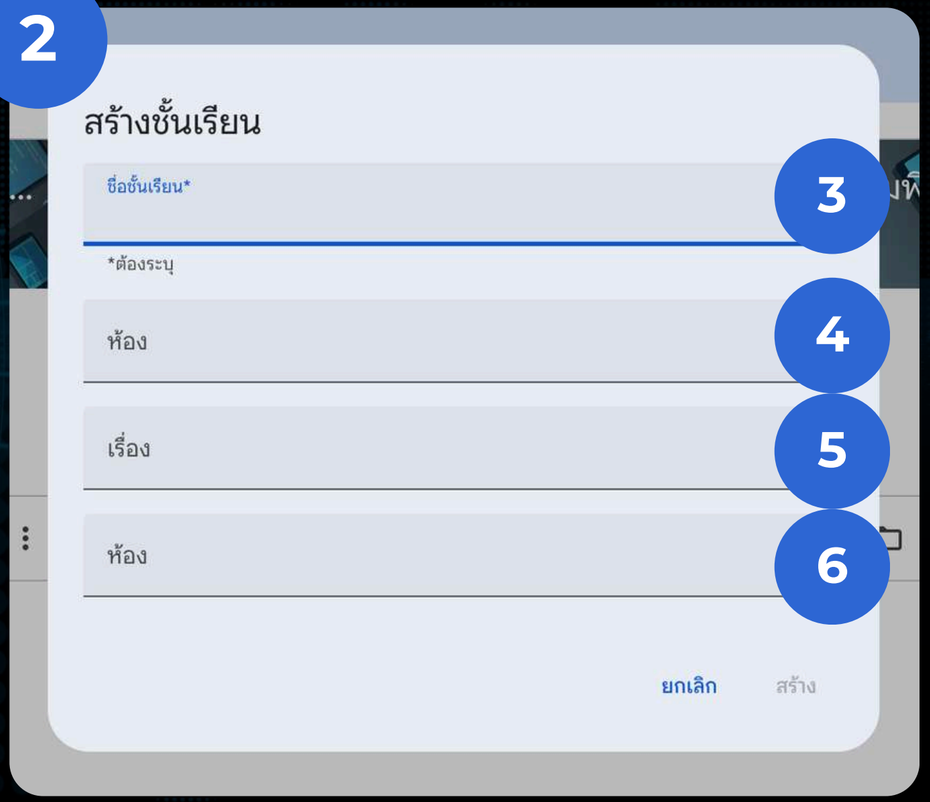
ผู้สอนสามารถเพิ่มผู้สอนร่วม (Co-Teacher) เพื่อช่วยกันบริหารจัดการชั้นเรียน และสามารถดูแลการมอบหมายงานของผู้เรียนในการโพสต์หรือส่งงานได้ตามความเหมาะสม และ Google Classroom ยังเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่น ๆ ของ Google อย่างแนบแน่น **ทำให้การเรียนรู้มีความต่อเนื่องและยืดหยุ่นมากขึ้น**

การสร้างห้องเรียนออนไลน์ การเชิญนักเรียน และจัดกลุ่มเรียน

(Creating an Online Classroom, Inviting Students, and Organizing Study Groups)

การสร้างห้องเรียนออนไลน์ด้วย Google Classroom ช่วยให้ผู้สอนสามารถเริ่มต้นการเรียนรู้แบบดิจิทัลได้อย่างรวดเร็ว โดยในขั้นตอนแรกจะเป็นการสร้างชั้นเรียนใหม่ พร้อมระบุข้อมูลพื้นฐาน เช่น ชื่อวิชา หมวดหมู่ หรือระดับชั้น จากนั้นจึงเชิญผู้เรียนเข้าร่วมผ่านลิงก์เชิญ รหัสชั้นเรียน หรือเชิญผ่านอีเมลได้โดยตรง





การสร้างห้องเรียนออนไลน์ การเชิญนักเรียน และจัดกลุ่มเรียน

(Creating an Online Classroom, Inviting Students, and Organizing Study Groups)

รายละเอียดของชั้นเรียน

ชื่อชั้นเรียน*
DTI2401 Network Systems and Cloud Computing Systems

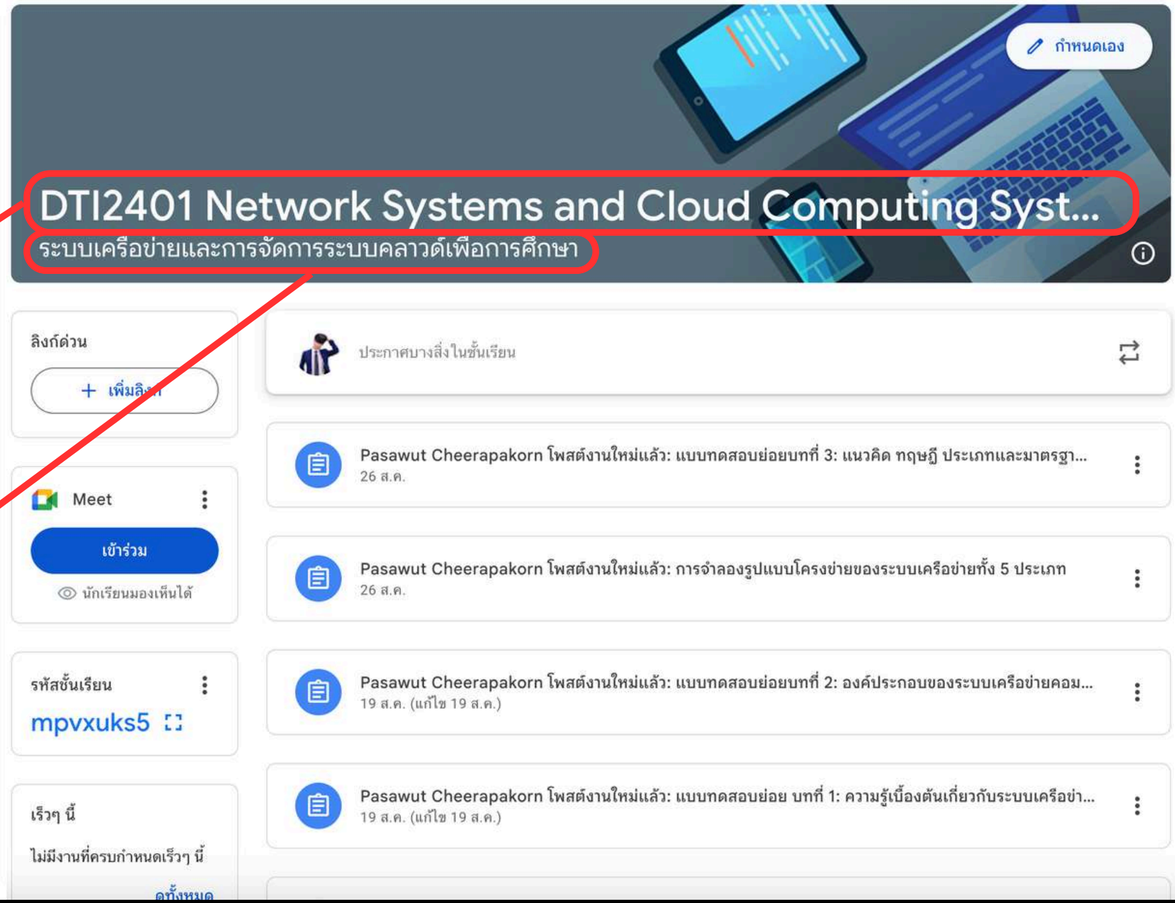
*ต้องระบุ

คำอธิบายชั้นเรียน
ชั้นปีที่ 2 คณะครุศาสตร์ สาขานวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ห้อง
ระบบเครือข่ายและการจัดการระบบคลาวด์เพื่อการศึกษา

ห้อง

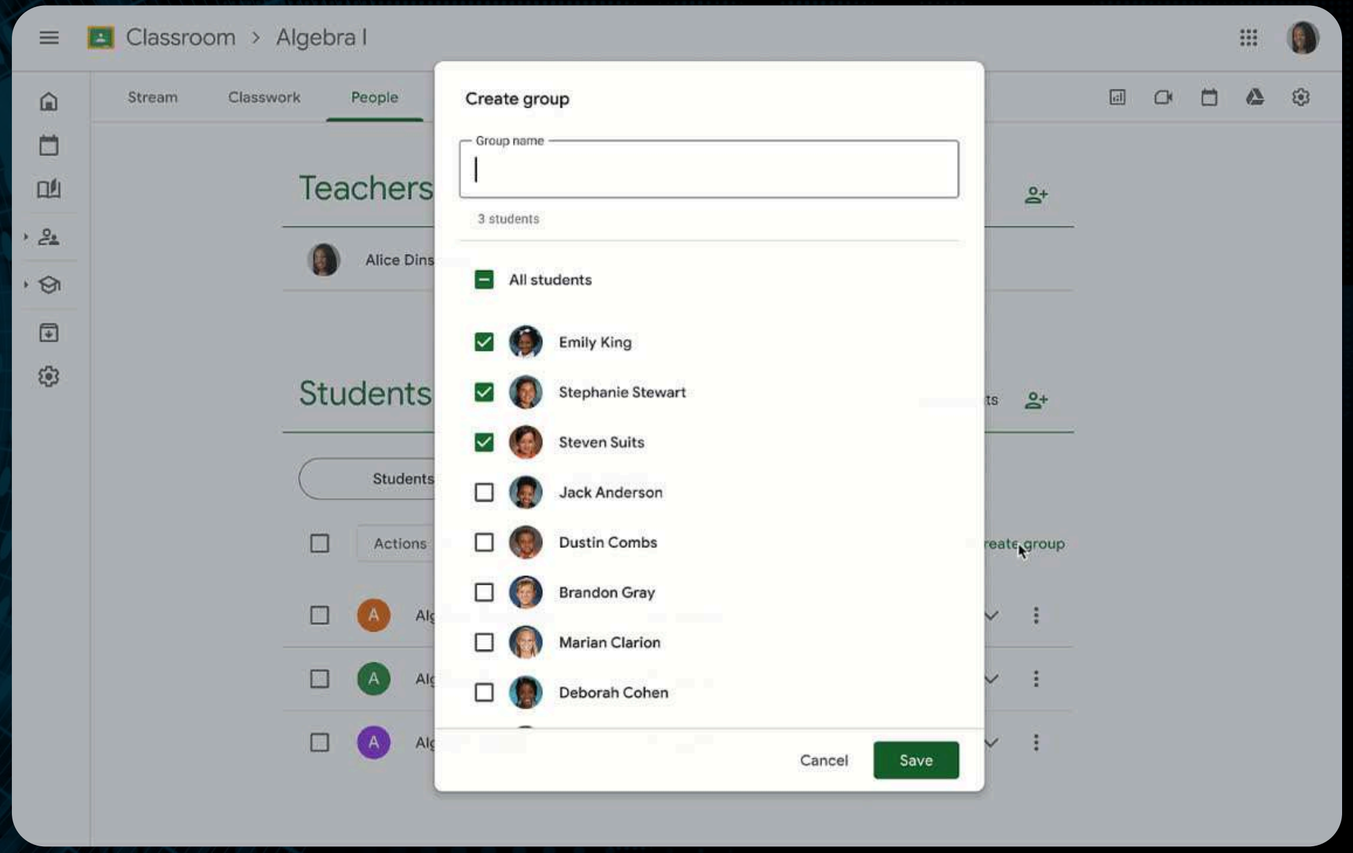
เรื่อง



การสร้างห้องเรียนออนไลน์ การเชิญนักเรียน และจัดกลุ่มเรียน

(Creating an Online Classroom, Inviting Students, and Organizing Study Groups)

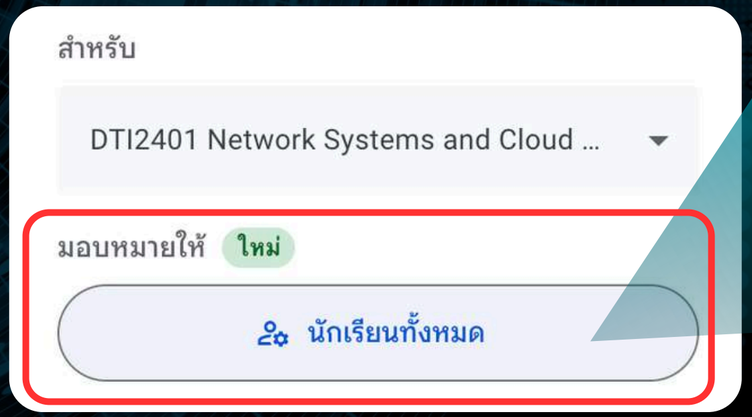
สำหรับการจัดกลุ่มผู้เรียน ในส่วนของ Google Classroom **สามารถที่จะแบ่งกลุ่มย่อยภายในชั้นเรียนเดียวกันได้** โดยผู้สอนสามารถประยุกต์ใช้ฟังก์ชั่นนี้ ในการสร้างกลุ่มสำหรับนักเรียน หรือจะสร้างชั้นเรียนแยกตามกลุ่มที่ต้องการก็ได้ **การจัดกลุ่มภายใน Classroom ช่วยให้สามารถมอบหมายงานหรือจัดกิจกรรมเฉพาะกลุ่มได้ง่ายขึ้น**

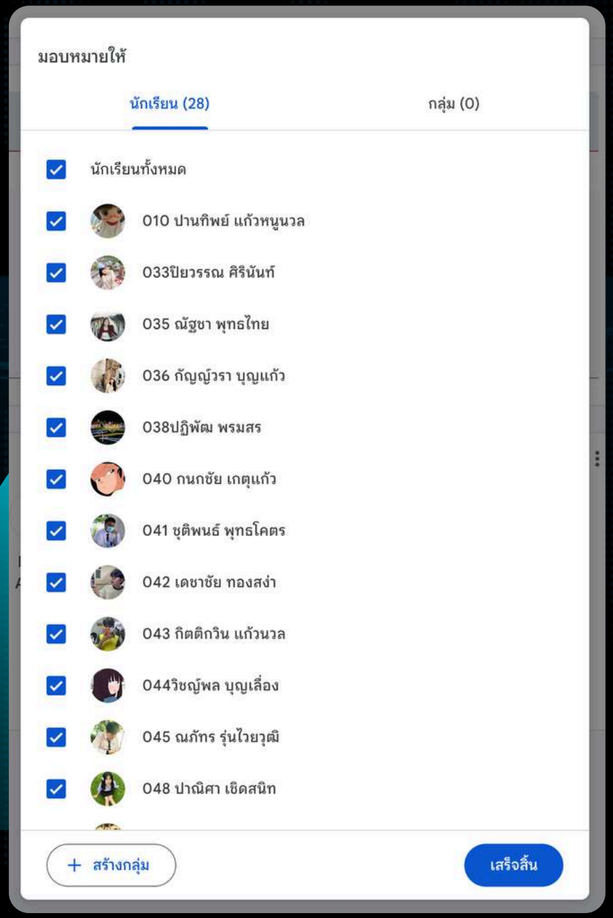


การสร้างห้องเรียนออนไลน์ การเชิญนักเรียน และจัดกลุ่มเรียน

(Creating an Online Classroom, Inviting Students, and Organizing Study Groups)

นอกจากนี้หลังจากจัดกลุ่มผู้เรียน Classroom ยังให้ความสามารถในการควบคุมสิทธิ์ในการมอบหมายงานให้แก่ผู้เรียน เช่น การอนุญาตให้โพสต์ การเลือกผู้เรียนในการส่งงาน หรือการเปิด-ปิดช่องทางการส่งงานเฉพาะกลุ่ม **สิ่งเหล่านี้ล้วนส่งเสริมให้การเรียนรู้เกิดความมีระเบียบ และเหมาะสมกับแต่ละบริบทของชั้นเรียน**

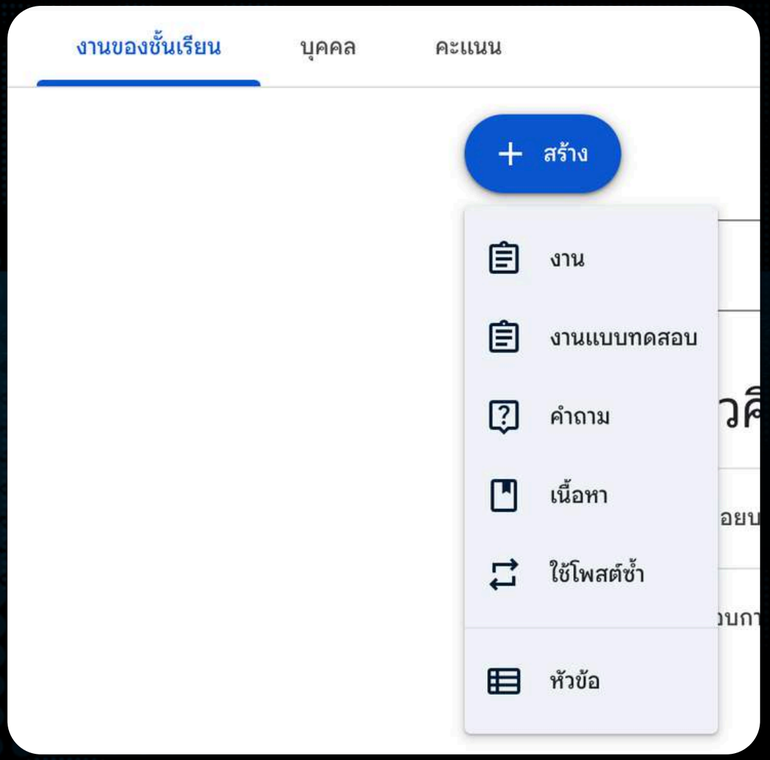




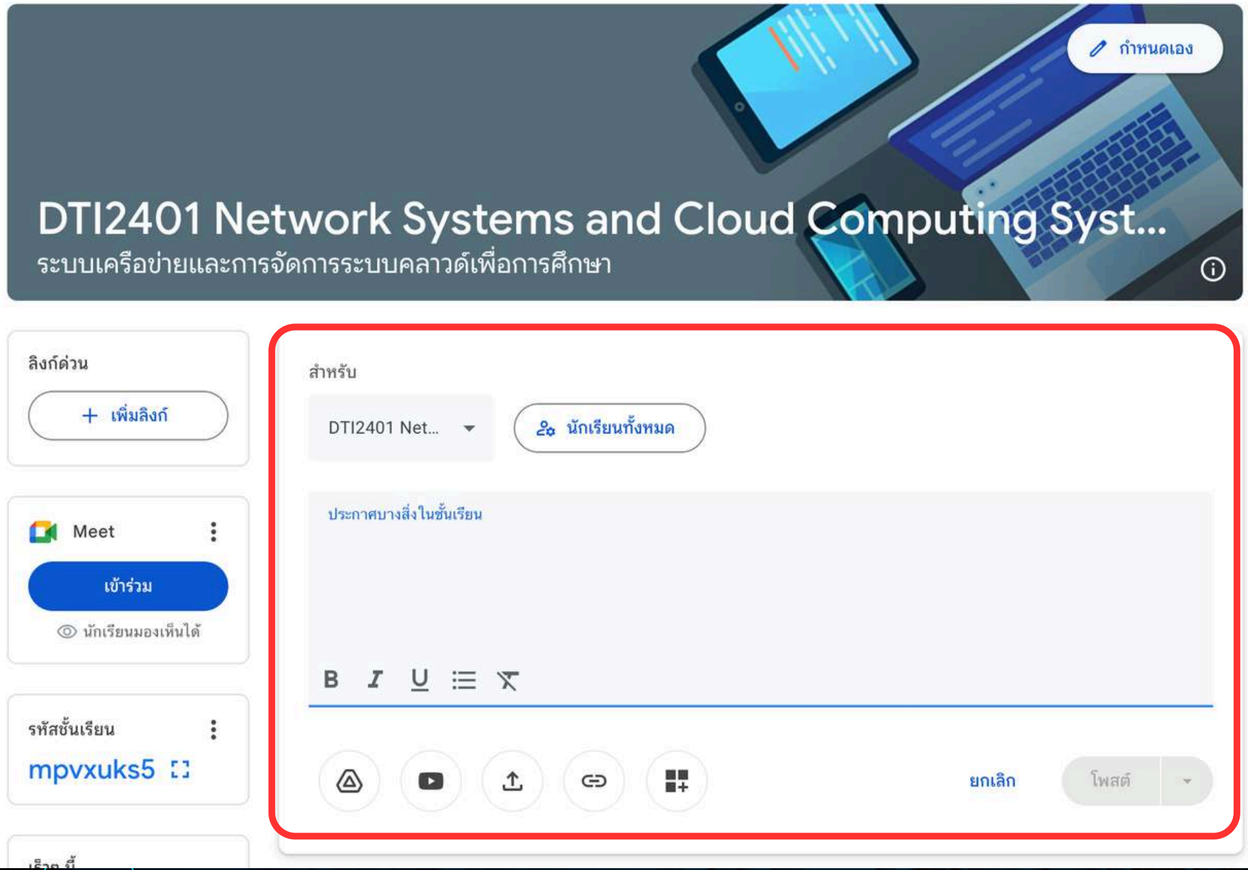
การโพสต์งาน การบ้าน และประกาศ

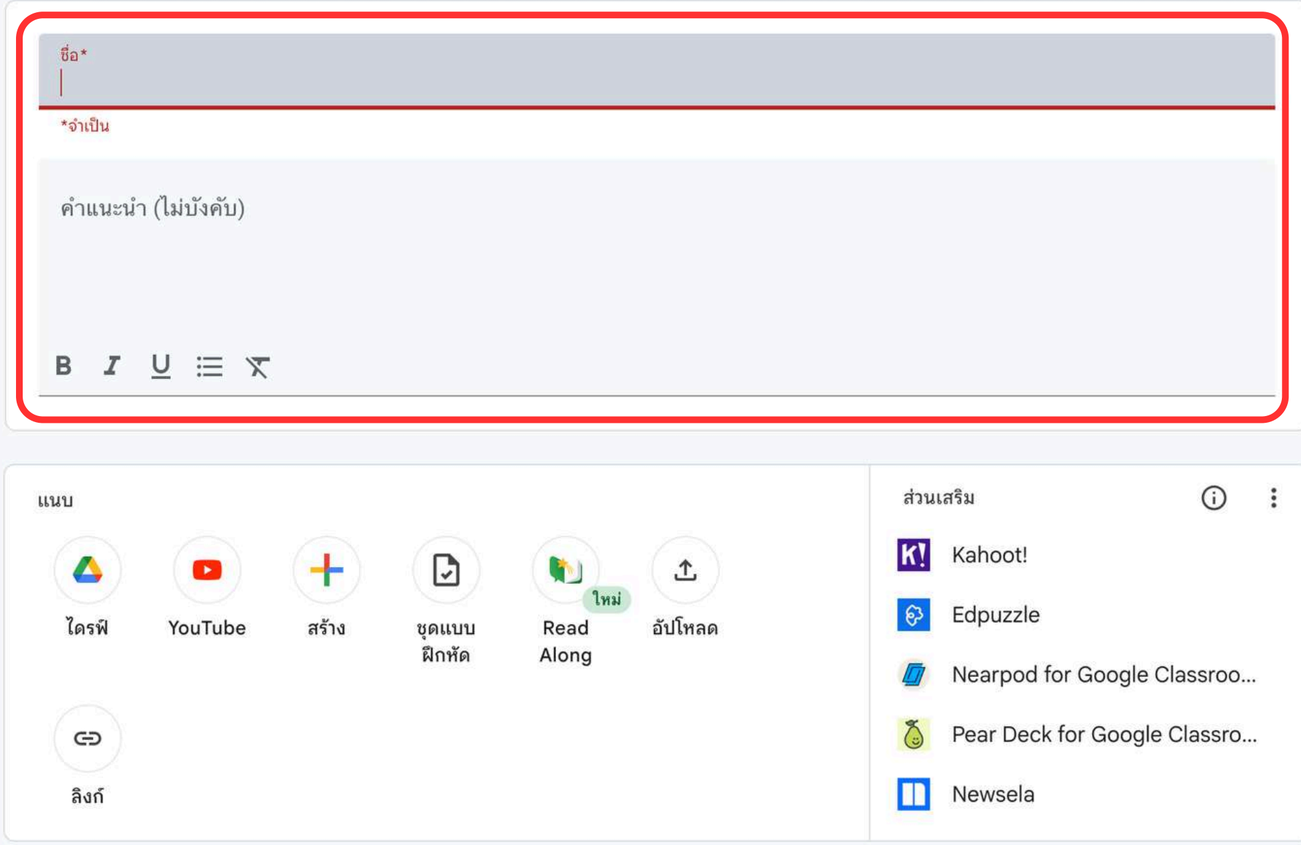
(Posting Classwork, Homework, and Announcement)

หนึ่งในฟีเจอร์สำคัญของ Google Classroom คือการมอบหมายงานและประกาศต่าง ๆ ซึ่งผู้สอนสามารถโพสต์ได้จากหน้า “ฟอรัม (Stream)” หรือ “งานของชั้นเรียน (Classwork)” ตามลักษณะของเนื้อหา



การโพสต์งาน การบ้าน และประกาศ
(Posting Classwork, Homework, and Announcement)



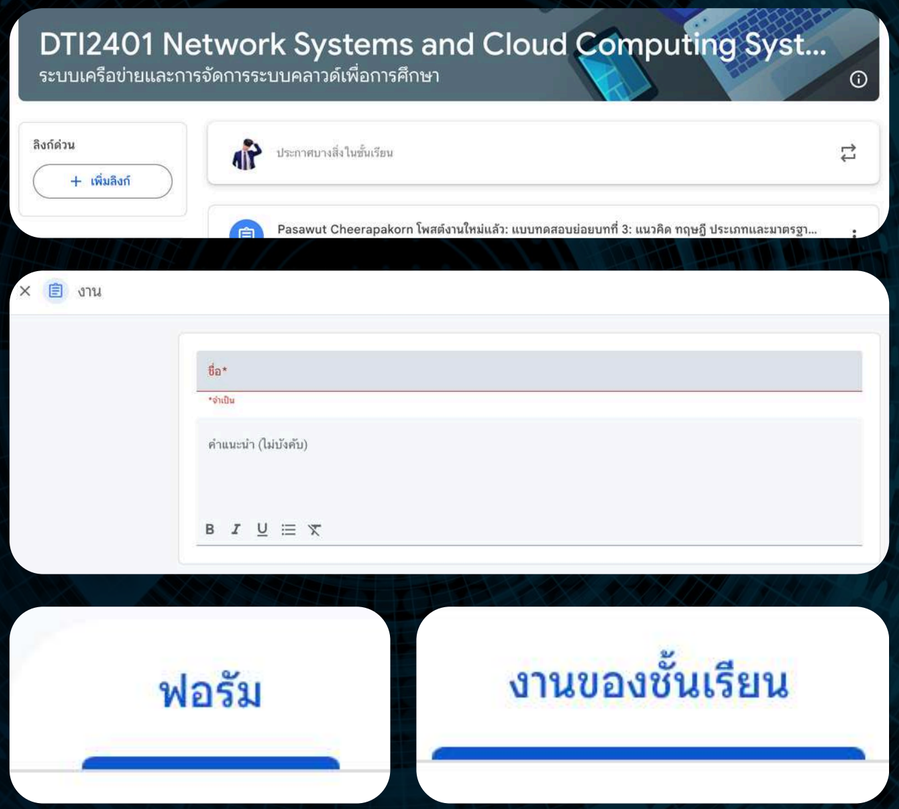


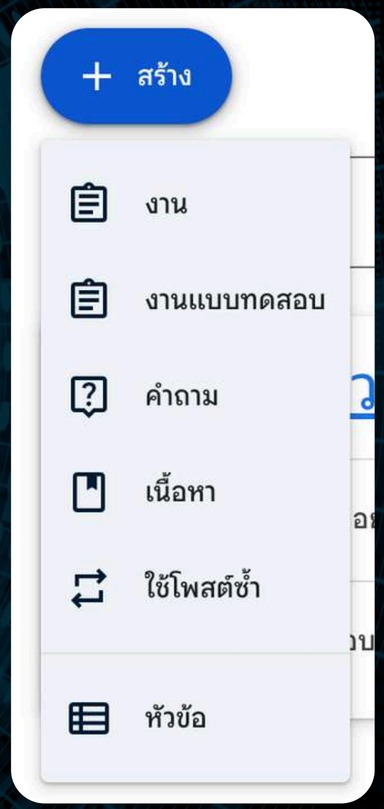
ในหน้า **“ฟอรัม (Stream)”**

ในหน้า **“งานของชั้นเรียน (Classwork)”**

การโพสต์งาน การบ้าน และประกาศ

(Posting Classwork, Homework, and Announcement)

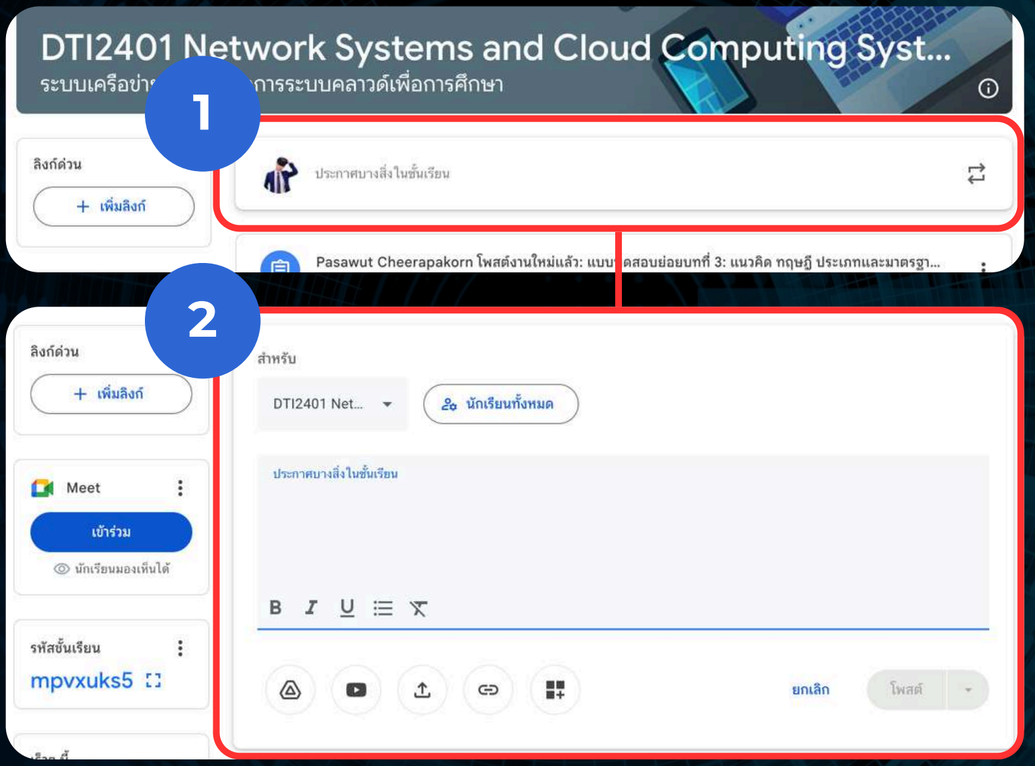


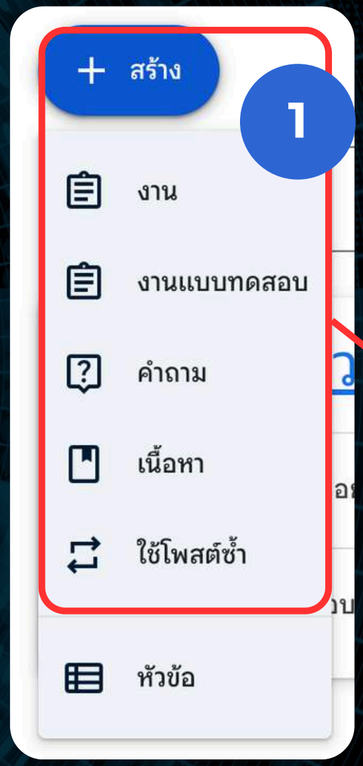


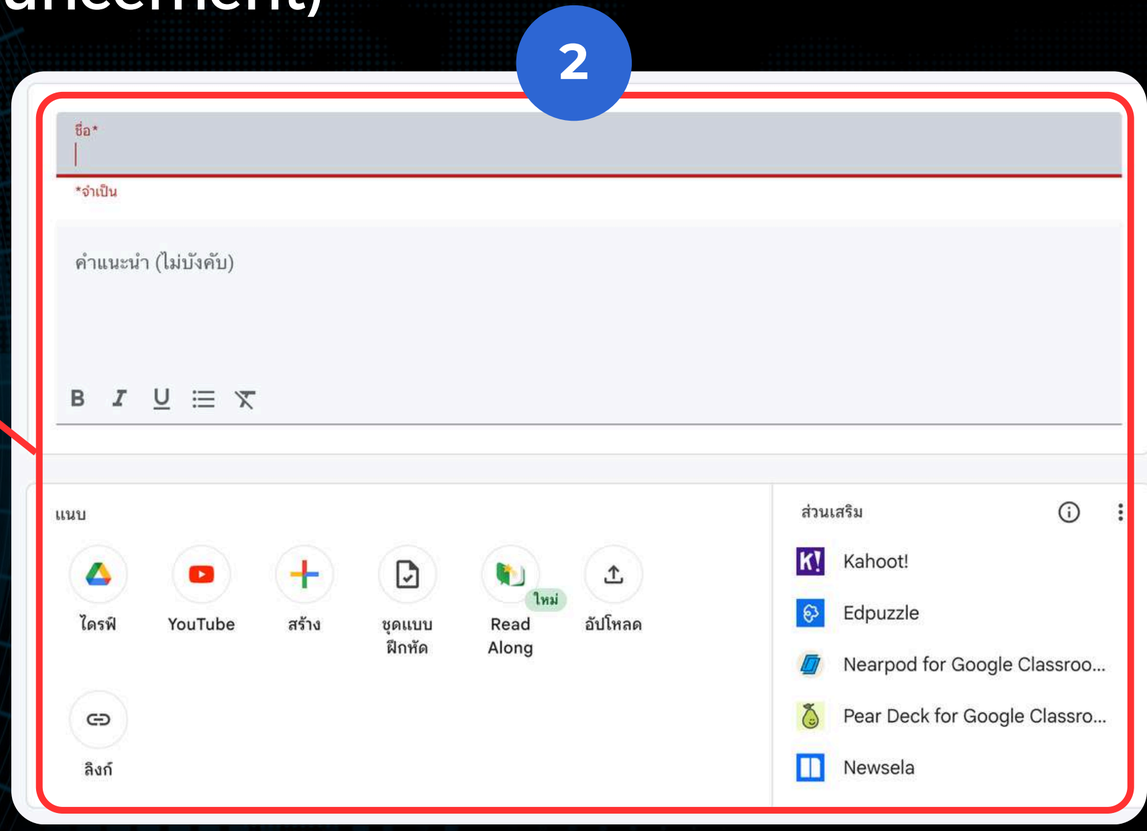
หากเป็นการแจ้งเตือนหรือข่าวสารทั่วไป นิยมโพสต์ใน **“ฟอรัม (Stream)”** ขณะที่งาน การบ้าน หรือแบบฝึกหัดต่าง ๆ ควรสร้างในหน้า **“งานของชั้นเรียน (Classwork)”** เพื่อให้สามารถจัดหมวดหมู่และติดตามผลได้อย่างชัดเจน

การโพสต์งาน การบ้าน และประกาศ

(Posting Classwork, Homework, and Announcement)

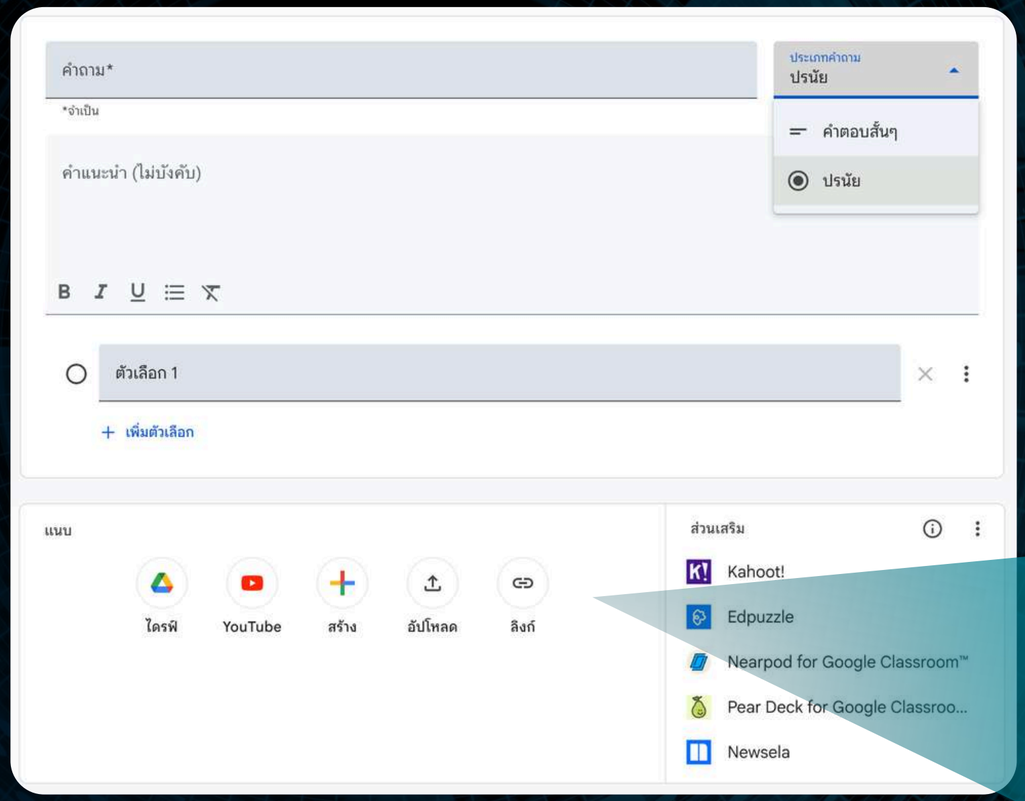




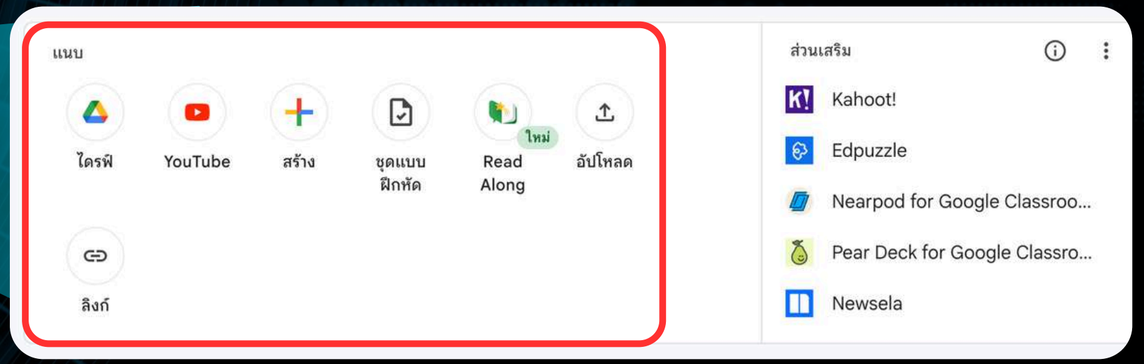


การโพสต์งาน การบ้าน และประกาศ

(Posting Classwork, Homework, and Announcement)

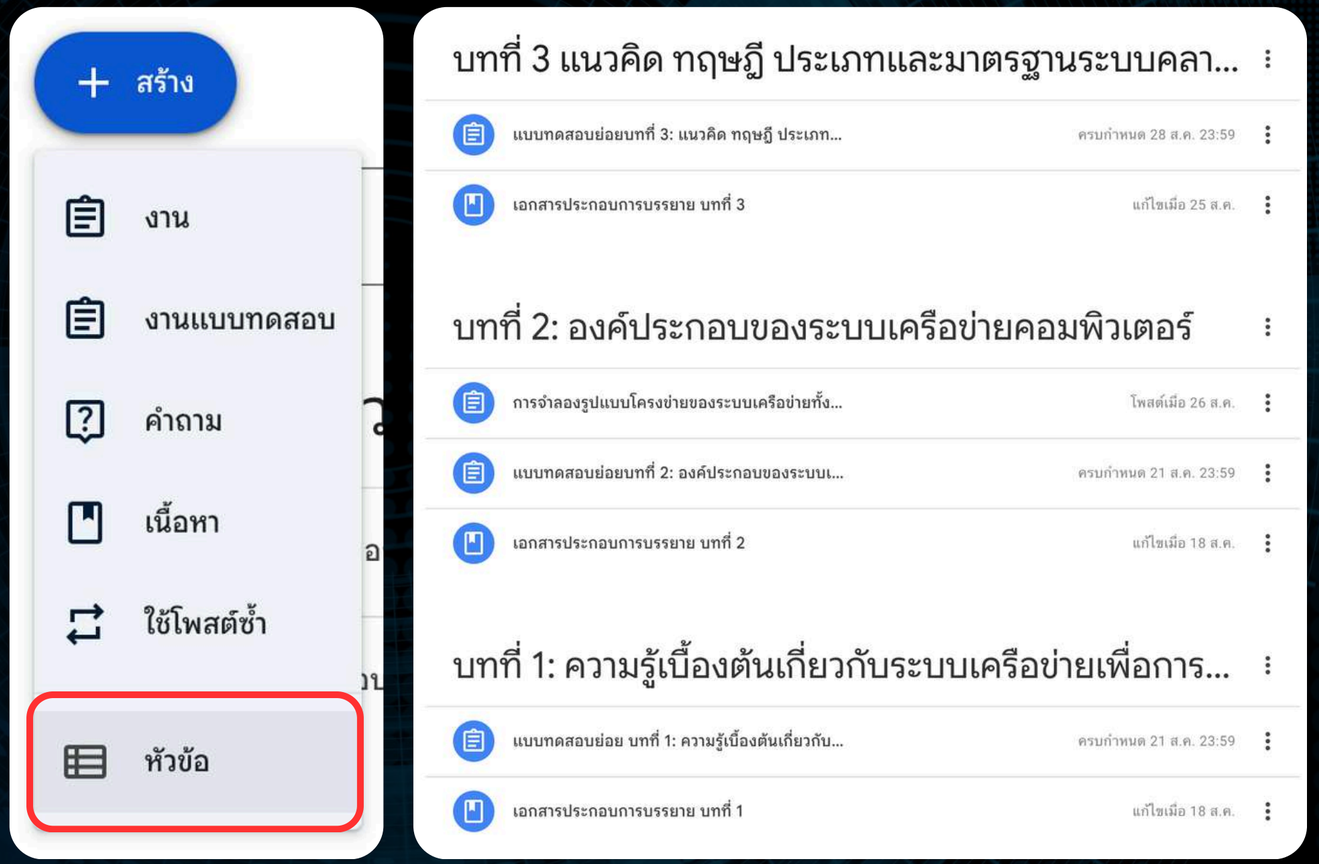


งานที่โพสต์สามารถแนบไฟล์จาก Google Drive ลิงก์ภายนอก หรือวิดีโอจาก YouTube ได้ ซึ่งช่วยเสริมความเข้าใจในเนื้อหา ผู้สอนสามารถใช้ฟีเจอร์ “คำถาม” เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนแสดงความคิดเห็น หรือใช้ “สื่อประกอบ” เพื่อให้ความรู้เพิ่มเติมที่ไม่เน้นการประเมินผล



การโพสต์งาน การบ้าน และประกาศ

(Posting Classwork, Homework, and Announcement)

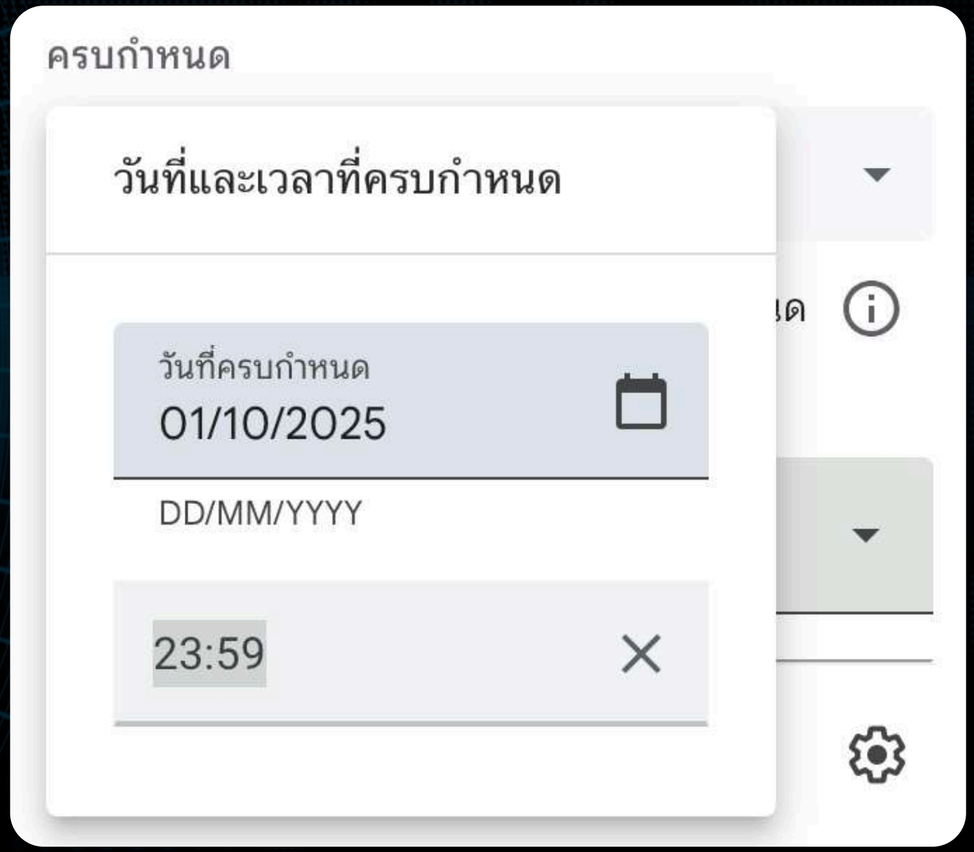


การจัดหมวดหมู่หัวข้อ เป็นอีกวิธีที่ช่วยให้ผู้เรียนค้นหางานต่าง ๆ ได้ง่าย โดยเฉพาะเมื่อมีงานหลายชิ้น หรือหลายบทเรียนในชั้นเรียนเดียว ตัวอย่างเช่น ผู้สอนอาจสร้างหัวข้อว่า “บทที่ 1: ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเครือข่ายเพื่อการศึกษา” และจัดงานทั้งหมดในหน่วยการเรียนรู้นั้นไว้ภายใต้หัวข้อนี้

การกำหนดวันหมดเขต ประเมินผล และการส่ง Feedback

(Setting Deadlines, Evaluating Results, and Sending Feedback)

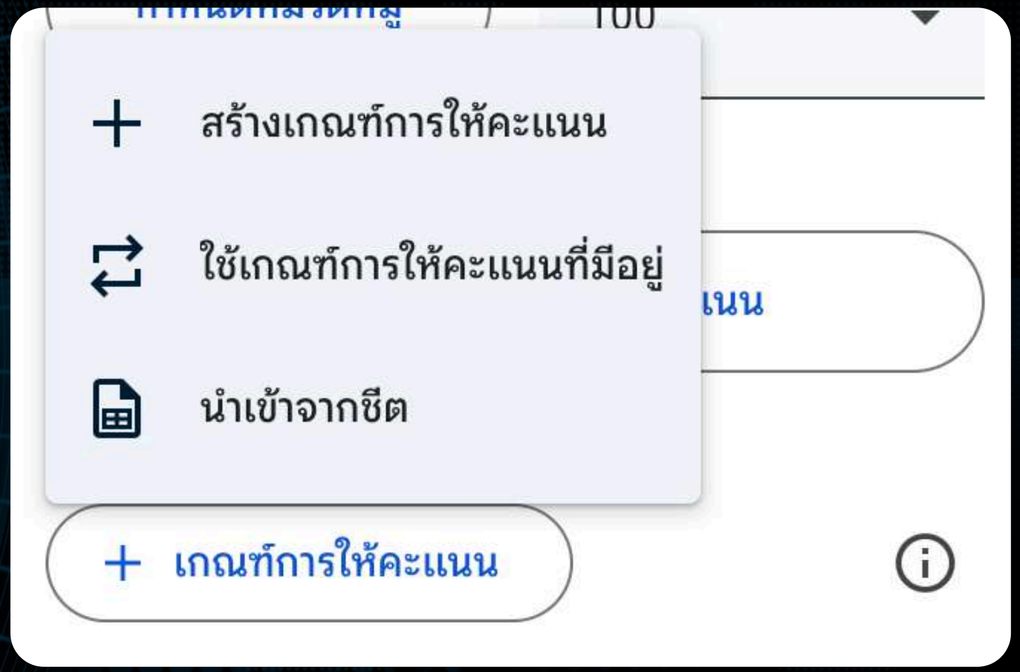
ระบบการกำหนดวันหมดเขตใน Google Classroom ช่วยให้การเรียนรู้มีกรอบเวลาชัดเจน ทำให้ผู้เรียนสามารถตรวจสอบวันที่ต้องส่งงาน และสถานะของงานได้จากหน้า “งานของชั้นเรียน (Classwork)” และหน้า “คะแนน (Grades)” ซึ่งระบบจะระบุว่างานใด “เลยกำหนด” หรือ “ยังไม่ส่ง”



การกำหนดวันหมดเขต ประเมินผล และการส่ง Feedback
(Setting Deadlines, Evaluating Results, and Sending Feedback)

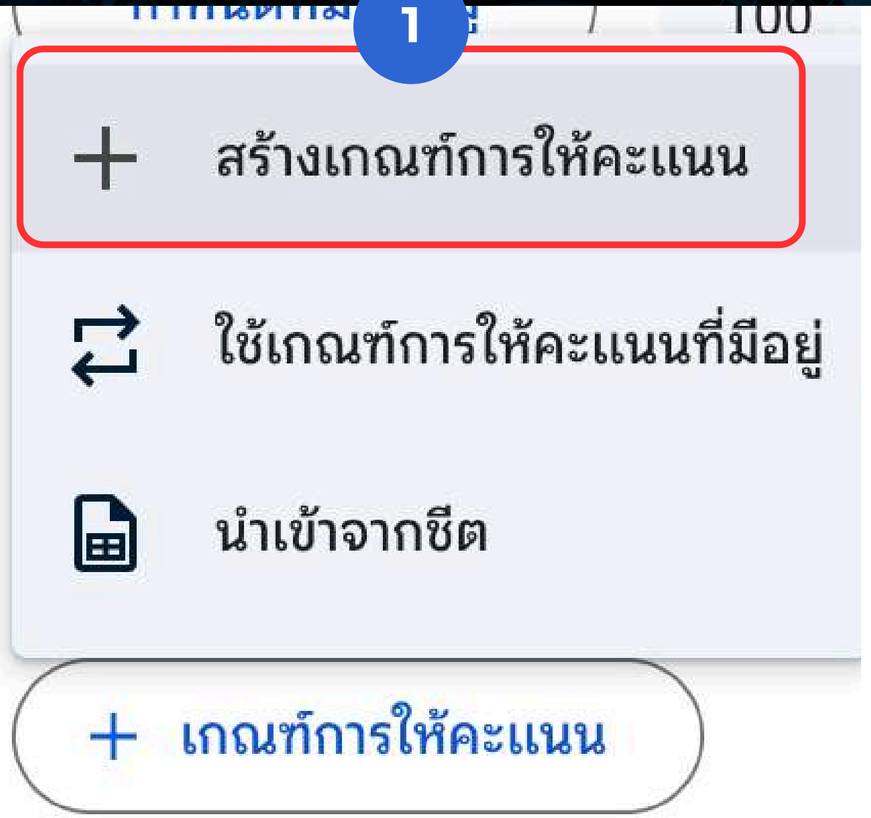
ในการประเมินผล ผู้สอนสามารถกำหนดคะแนนสำหรับแต่ละงาน และสามารถแนบเกณฑ์ประเมิน (Rubric Score) ได้ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจว่าควรพัฒนาในด้านใดบ้าง

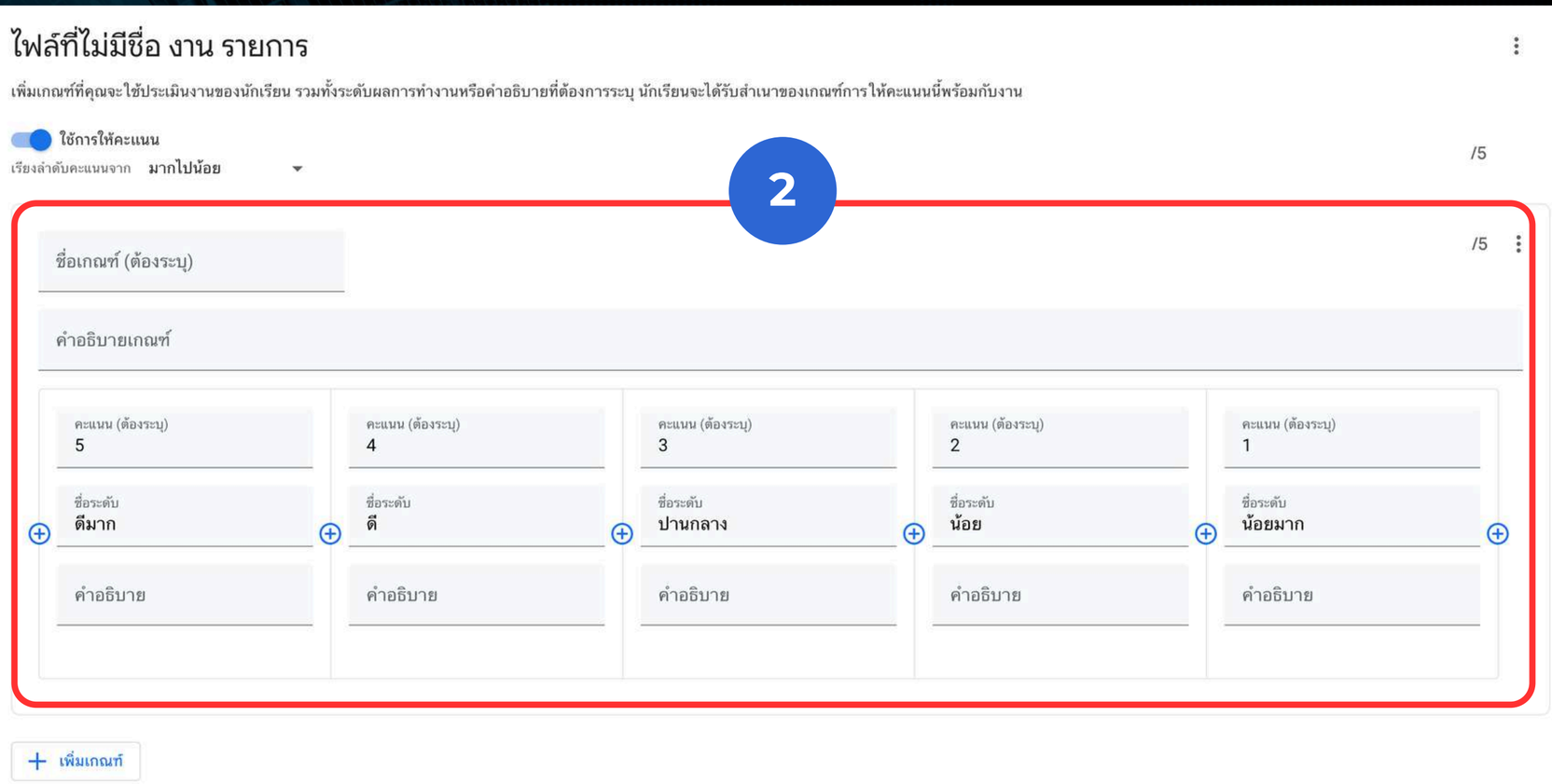
เกณฑ์คะแนน Rubric ช่วยสร้างความเป็นธรรม และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าใจระบบการประเมินอย่างโปร่งใส



การกำหนดวันหมดเขต ประเมินผล และการส่ง Feedback

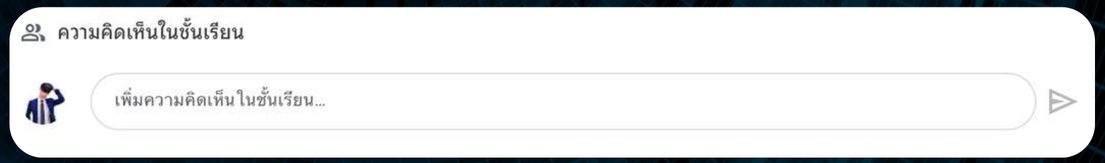
(Setting Deadlines, Evaluating Results, and Sending Feedback)





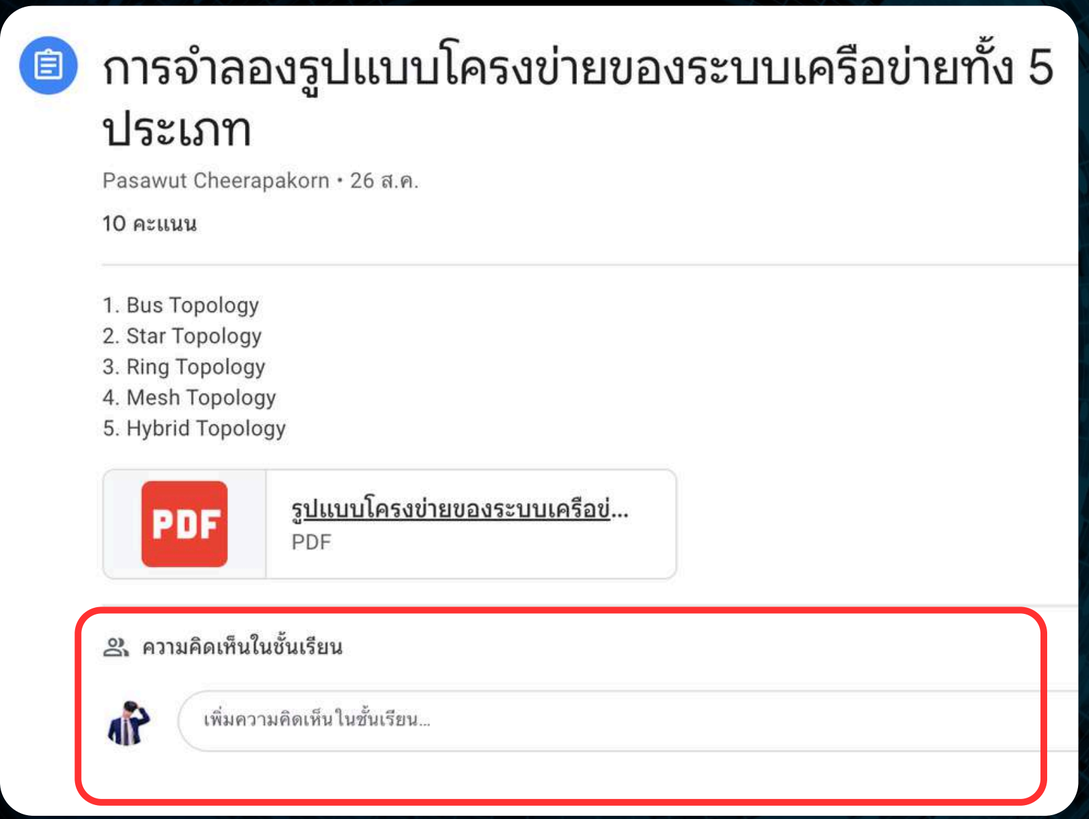
การกำหนดวันหมดเขต ประเมินผล และการส่ง Feedback
(Setting Deadlines, Evaluating Results, and Sending Feedback)

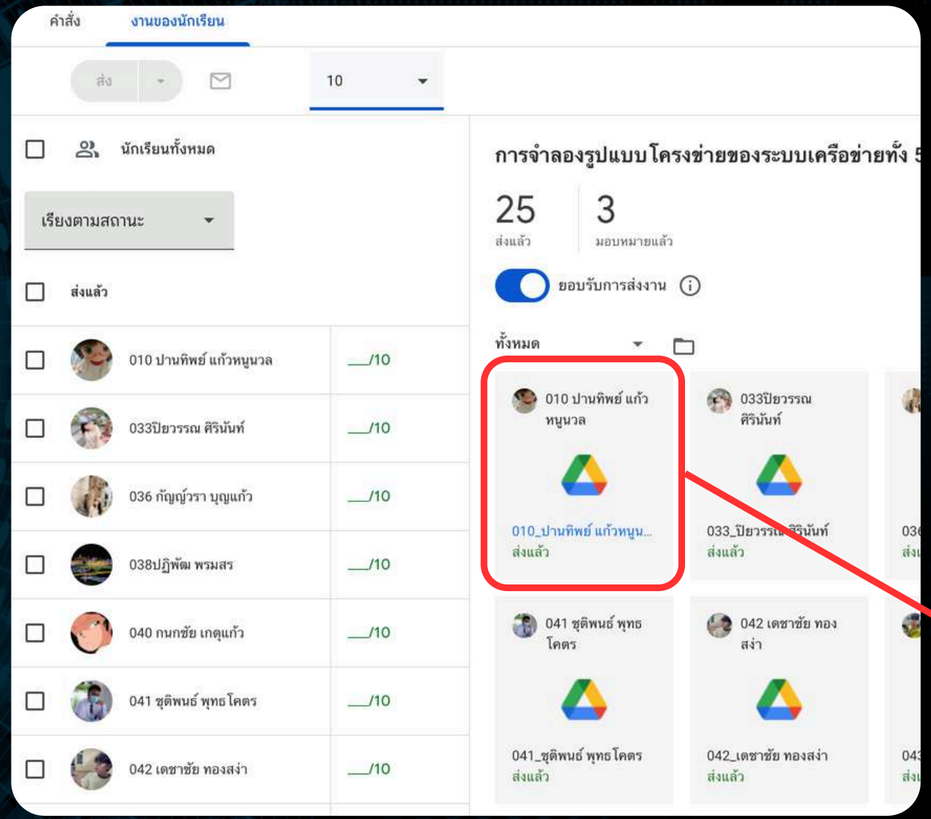
การให้ Feedback ถือเป็นหัวใจของการเรียนรู้ที่ดี โดย Google Classroom อนุญาตให้ผู้สอนใส่ความเห็นรายบุคคลผ่านระบบข้อความ หรือจะใช้คอมเมนต์ภายในเอกสาร Google Docs หรือ Slides ก็ได้ ซึ่งสามารถแนบความคิดเห็นแบบเจาะจงประเด็นได้โดยตรง

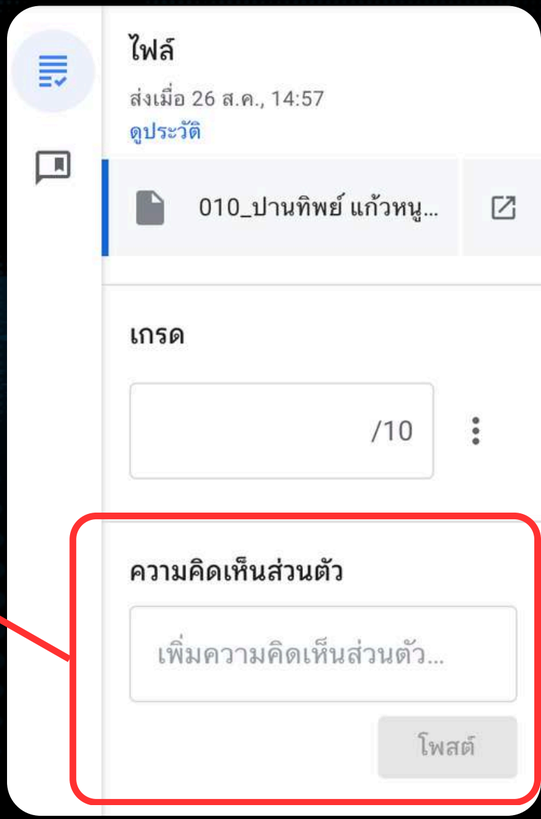


การกำหนดวันหมดเขต ประเมินผล และการส่ง Feedback

(Setting Deadlines, Evaluating Results, and Sending Feedback)



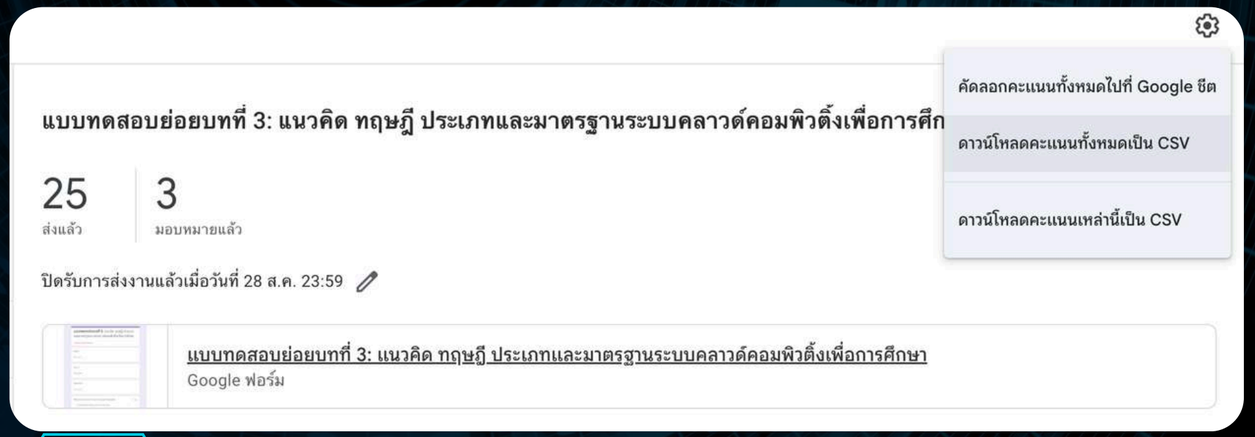


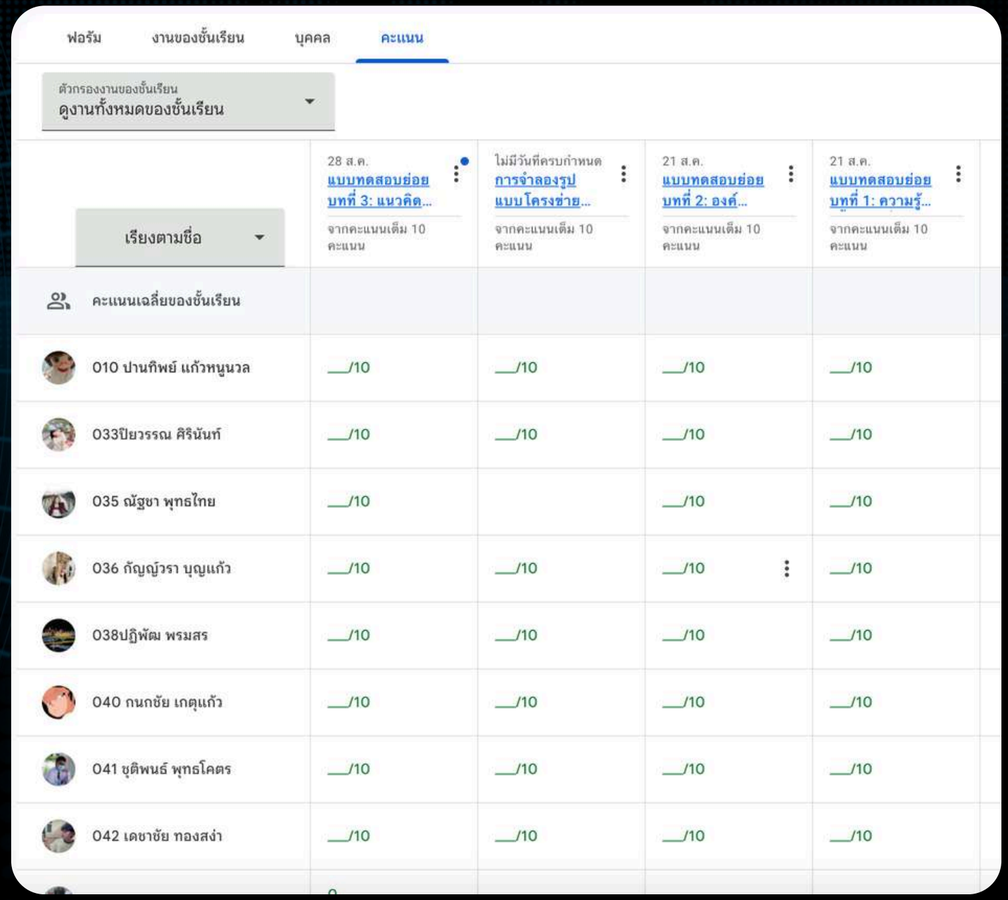


การกำหนดวันหมดเขต ประเมินผล และการส่ง Feedback

(Setting Deadlines, Evaluating Results, and Sending Feedback)

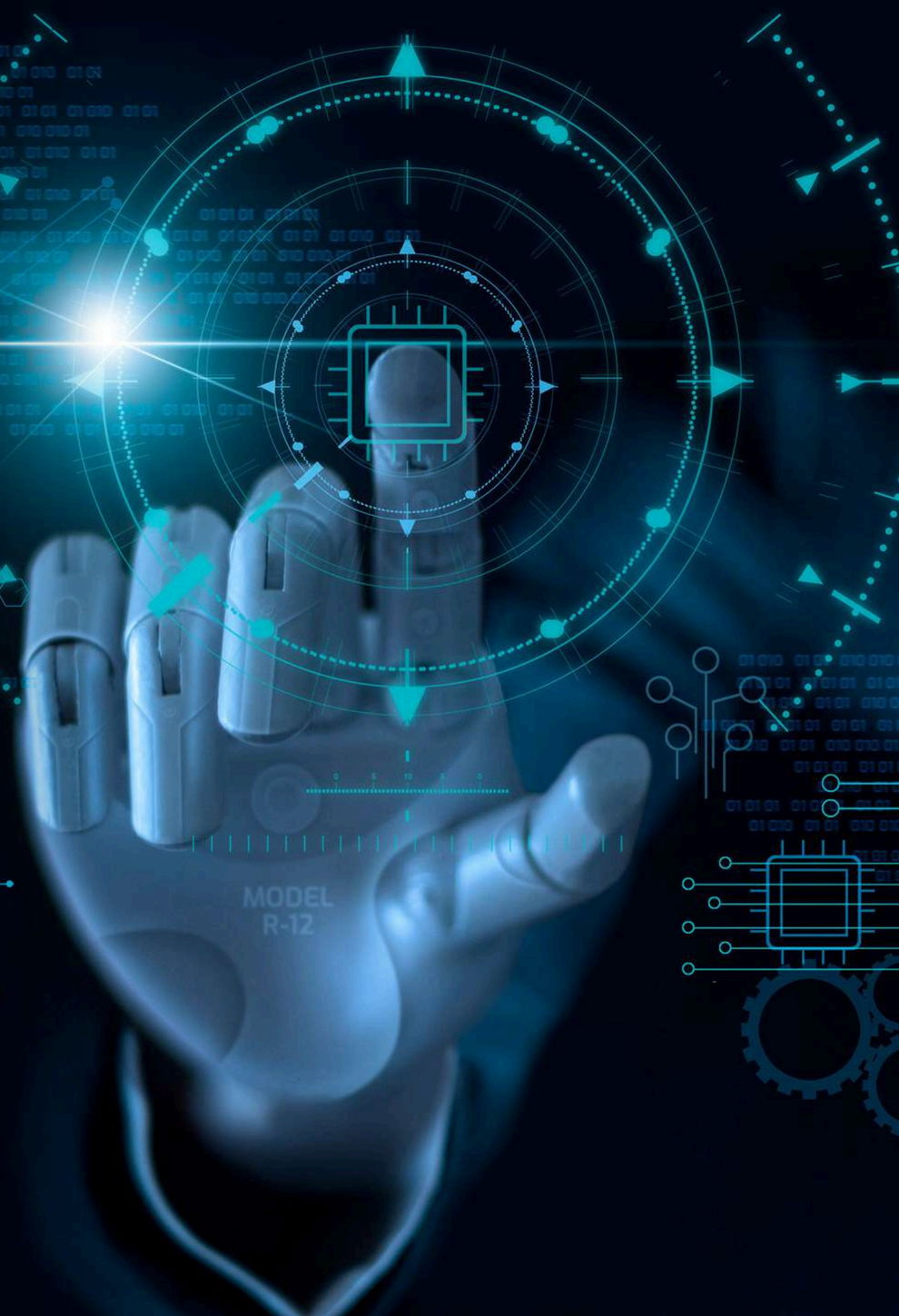
สุดท้าย ผู้สอนสามารถดูคะแนนรวมในหน้า คะแนน (Grades) และส่งออกเป็นไฟล์นามสกุล .CSV เพื่อนำไปวิเคราะห์ต่อใน Excel, Google Sheets หรือโปรแกรมอื่น ๆ ได้ ซึ่งมีประโยชน์ต่อการปรับปรุงแผนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละคนในอนาคต





Q&A

บทที่ 4: แอปพลิเคชั่นคลาวด์เพื่อการศึกษาและ
การจัดการเรียนรู้ด้วย Google Classroom

DTI2401 ระบบเครือข่ายและการจัดการระบบคลาวด์เพื่อการศึกษา
(Network Systems and Cloud Computing Systems)

Pasawut Cheerapakorn